



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 000098

Поделение: _____

Изходящ номер: 12-00-37 от дата 05/03/2014

Коментар на възложителя:

Обществена поръчка, чрез публична покана по реда на глава осма "а" от Закона за обществените поръчки с предмет: „Изпълнение на дейностите за осигуряване на информация и публичност по проект „Повишаване на професионалната компетентност и увеличаване на ефективността на служителите от общинска администрация Гоце Делчев“, Неразделна част от Публичната покана са утвърдените образци на документи, публикувани на интернет страницата на Община Гоце Делчев - www.gotsedelchev.bg.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Гоце Делчев

Адрес

ул. Царица Йоанна №2

Град

Гоце Делчев

Пощенски код

2900

Страна

Република
България

Място/места за контакт

гр. Гоце Делчев, ул. Царица
Йоанна 2

Телефон

0888 006080

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Тереза Вакареева - Главен специалист "Местно икономическо развитие"

E-mail

oba@gocenet.net

Факс

0889 848685

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.gotsedelchev.bg

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

www.gotsedelchev.bg

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

☐ Строителство☐ Доставки☒ Услуги

Кратко описание

„Изпълнение на дейностите за осигуряване на информация и публичност по проект „Повишаване на професионалната компетентност и увеличаване на ефективността на служителите от общинска администрация Гоце Делчев“.

Общ терминологичен речник (CPV)		
Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	79952000	
Доп. предмети	22100000	
	45233290	

РАЗДЕЛ III**Количество или обем**

Обществената поръчка се възлага с оглед изпълнение на задълженията на Община Гоце Делчев по договора за безвъзмездна финансова помощ и извършване на дейности за информация и публичност. Избраният изпълнител ще подпомага възложителя при изпълнението на Дейност 4 от проект „Повишаване на професионалната компетентност и увеличаване на ефективността на служителите от общинска администрация Гоце Делчев“.

Дейностите, които Изпълнителят следва да осъществи при изпълнението на поръката с цел популяризиране на получената финансова подкрепа по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007–2013 г., включват:

1. Организация на две пресконференции по проекта (първоначална и заключителна);
2. Изработване на Интернет банер с името на проекта и източниците на финансиране;
3. Дизайн, изработка и доставка и монтаж на 2 броя разяснителни табели за проекта и неговите източници на финансиране;
4. Доставка на 60 комплекта рекламни материали, включващи USB флаш памет (капацитет минимум 4 GB), папка A4 с ноутпад, конферентна чанта, химикалка;
5. Изработване на рекламен информационен банер;
6. Дизайн, предпечатна подготовка, печат и доставка на 200 броя информационни брошури/листовки.

Успешната реализация на целите на проекта е пряко свързана с постигане на максимална информираност на обществеността за съфинансирането, предоставено от Европейския съюз по Оперативна програма „Административен капацитет“, както и гарантиране прозрачността в процеса на усвояване на европейските фондове и осигуряване на широка информираност и пълна прозрачност и публичност при реализацията на проекта.

Изпълнението на дейностите за осигуряване на информация и публичност по проект „Повишаване на професионалната компетентност и увеличаване на ефективността на служителите от общинска администрация Гоце Делчев“ следва да бъде осъществено при стриктно спазване разпоредбите на Регламент 1828/2006 г., както и в съответствие с обхвата, посочен Техническо задание за изпълнение на поръката, условията и изискванията, заложи чл. 7 от Общите условия към Договор №13-22-60/10.12.2013 г. и изискванията за осигуряване на информация и публичност от бенефициентите по Оперативна програма „Административен капацитет“ 2007–2013 г., публикувани на официалната страница на ОПАК: <http://www.opac.government.bg>.

Прогнозна стойност

(в цифри): 4633 Валута: BGN

Място на извършване

град Гоце Делчев

код NUTS:
BG413**Изисквания за изпълнение на поръчката**

1. Участник в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, обявени от Възложителя в публичната покана и настоящата заповед.

1.2 За доказване на изискв. по т. 1 се представя заверено копие на документ за регистрация или ЕИК съгласно чл. 23 от ЗТР, когато участникът е ЮЛ или ЕТ, а когато е ФЛ – документ за самоличност. В случай, че не е посочен ЕИК участникът представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие). Когато участникът в процедура е чуждестранно ФЛ или ЮЛ, документът се представя и в офиц. превод на български език. При уч. обединения се представя и договор, удостоверяващ създадено обединението, подписан от лицата, участващи в обединението, в който задължително се посочва наименованието и предмета на настоящата поръчка, името на представляващия обединението и разпределението на участието при изпълнение на дейностите по поръчката.

Б. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ

3. Изисквания към иконом. и фин. състояние на уч.

3.1. Уч. трябва да е реализирал мин.оборот от предоставяне на услуги, сходни с предмета на наст. поръчка, за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си в размер на 11 000,00 лв. без ДДС.

3.1.1. За доказване на изискването по т. 3.1 участникът представя Информация за реализ. оборот от предоставяне на услуги, сходни с предмета на поръчката, за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.) (по обр.).

Под "оборот от услуги, сходни с предмета на настоящата обществена поръчка" ще се счита оборот от изработване на различни рекламно – информационни и/или визуализационни материали и/или организиране и провеждане на обществени мероприятия, инициативи или събития.

4. Изисквания към техническите възможности и квалификацията на участниците:

4.1. Уч. трябва има опит в изпълнението на договори за услуги, като през последните три години (2011, 2012 и 2013 г.) има изпълнени мин. един договор за услуги, сходни с предмета на поръчката.

4.1.1. За доказване на изискването по т. 4.1. уч. представя попълнен Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години (2011, 2012 и 2013 г.) (по обр.), вкл. стойностите, срок на изпълнение и предмет на договорите.

4.1.1.1. Към списъка на осн. договори се прилагат Препоръки/референции за добро изпълнение на основните договори за предоставяне на услуги, сходни с предмета на настоящата процедура, посочени в списъка, от предишни възложители. В случай, че договорът е изпълняван от обединение и препоръката е издадена на името на обединението – изпълнител по договора, в представения списък следва да се посочи разпределение на дейностите между членовете на обединението, от който да е видно

кои са конкретните дейности, изпълнявани от съответния участник в настоящата процедура.

4.2. Уч. следва да разполага със следния екип за изпълнение на поръчката:

4.2.1. Ключ. експерт 1 "Публични комуникации и организиране на събития", който да отговаря на следните миним. изисквания:

4.2.1.1. Да притежава опит при изпълнение на поне един ангажимент в областта на организиране и провеждане на обществени мероприятия, инициативи или събития.

4.2.2. Ключ. експерт 2 "Дизайн и предпечатна подготовка", който да:

4.2.2.1. Да притежава опит в областта на графичен дизайн и предпечатна подготовка при изпълнение на поне 1 (един) ангажимент, свързани с изработване на различни рекламно – информационни и/или визуализационни материали.

4.2.3. За доказ. на изискв. по т.4.2.1., 4.2.2. се представят: Списък на ключ. експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката (по обр.), с посочване на имената и специф.опит, с прилож. документи за всеки един експерт за доказване на изискуеми спец. опит: Завер. копия от съответни документи (договори, референции от работодатели/възложители и др. документи по преценка на участника) и Декларация за ангажиранос.

Критерий за възлагане

☒ най-ниска цена

☐ икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Прогнозната стойност на поръчката е в съответствие с одобрения бюджет за информация и публичност по проект „Повишаване на професионалната компетентност и увеличаване на ефективността на служителите от общинска администрация Гоце Делчев“.

Участници, предложили ценови оферти над предвидения финансов ресурс за изпълнение на поръчката или над предвидения финансов ресурс за изпълнение на конкретните дейности, включени в информационната кампания (посочени в Техническото задание за изпълнение на поръчката), ще бъдат отстранени от процедурата. Когато офертата на участник съдържа ценово предложение, което е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средните стойности на предложенията на останалите участници, длъжностните лица трябва да изискат от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Длъжностните лица определят разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това.

2.6. Длъжностните лица могат да приемат писмената обосновка и да не предложат за отстраняване офертата, когато са посочени обективни обстоятелства, свързани със:

2.6.1. оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;

2.6.2. предложеното техническо решение;

2.6.3. наличието на изключително благоприятните условия за участника;

2.6.4. икономичност при изпълнение на обществената поръчка;

2.6.5. получаване на държавна помощ.

2.7. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или длъжностните лица преценят, че посочените обстоятелства не са обективни, същите отстраняват участника от участие в процедурата.

Срок за получаване на офертите

Дата: 14/03/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Европейско финансиране	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<p>Допълнителна информация</p> <p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>1. Всяка оферта трябва да съдържа:</p> <p>1.1. Оферта – по образец;</p> <p>1.2. Заверено копие на документ за регистрация или Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – документ за самоличност. В случай че не е представен ЕИК участникът представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие). Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице, документът се представя и в официален превод на български език. При участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия и разпределението на участието при изпълнение на дейностите по изпълнението на поръчката.</p> <p>1.3. Информация за реализирания оборот от предоставяне на услуги, сходни с предмета на поръчката, за последните три години (2011, 2012 и 2013 г.) (по образец);</p> <p>1.4. Списък на основните договори за услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени от участника през последните три години (2011, 2012 и 2013 г.) (по образец);</p> <p>1.5. Препоръки/референции за добро изпълнение на основните договори за предоставяне на услуги, сходни с предмета на настоящата поръчка, посочени в списъка по т.1.4., от предишни възложители.</p> <p>1.6. Списък на ключови експерти, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката (по образец);</p> <p>1.7. Документи, удостоверяващи специфичен опит на предвидените за изпълнението на поръчката ключови експерти (заверени копия договори, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи);</p> <p>1.8. Декларации за ангажираност от ключовите експерти, предвидени за изпълнението на поръчката (по образец);</p> <p>1.9. Декларация от участника по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията на проекта на договор (по образец);</p> <p>1.10. В случай на представителство на участника в настоящата ОП – оригинал или заверено от участника копие на нотариално заверено пълномощно.</p> <p>1.12. Обменът на информация между Възложителя и участниците в настояща обществена поръчка може да се извършва по пощата, по факс или електронен път без ползване на електронен подпис.</p> <p>1.13. Неразделна част от Публичната покана са утвърдените образци на документи, публикувани на интернет страницата на Община Гоце Делчев – www.gotsedelchev.bg.</p>	

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 14/03/2014 дд/мм/гггг