



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00098
Поделение: _____
Исходящ номер: 12-00-11 от дата 15/01/2013
Коментар на възложителя:
Процедура по чл.14, ал.3 от ЗОП

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование
Община Гоце Делчев

Адрес
ул. Царица Йоанна №2

Град
Гоце Делчев

Пощенски код
2900

Държава
Р. България

За контакти

Телефон
0888 006080

Лице за контакти

Мариана Устаилиева – Директор на дирекция "АПИО" и Марина Вълчева – гл. експерт "ОП"

Електронна поща
oba@gocenet.net

Факс
0889 848685

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):
www.gotsedelchev.bg

Адрес на профила на купувача (URL):
www.gotsedelchev.bg

Допълнителна информация може да бъде получена на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

☒ Съгласно I.1)

☐ Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

☐ Министерство или друг държавен орган,
включително техни регионални или
местни подразделения

☐ Национална агенция/служба

☒ Обществени услуги

☐ Отбрана

☐ Обществен ред и сигурност

☐ Околна среда

<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдиш, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
--	--

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да ☐ Не ☒

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Реконструкция и ремонт на помещения в МБАЛ „Иван Скендеров“ ЕООД гр. Гоце Делчев“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Гоце Делчев код NUTS: BG413	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- ☒ Възлагане на обществена поръчка
☐ Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
☐ Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- ☐ Рамково споразумение с няколко изпълнители
☐ Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато

е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

„Реконструкция и ремонт на помещения в МБАЛ “Иван Скендеров” ЕООД гр. Гоце Делчев”, в т.ч. създаване на подходящи условия за монтаж на рентгенови уредби в предоставените помещения на болницата, в които са работили други рентгенови апарати. Предвидените СМР включват вътрешни и външни ремонти и преустройства, в т.ч. подмяна на Ел., ВиК и ОиВ инсталации, подмяна на дограма и полагане на топло и хидроизолация; подобряване на достъпността чрез изграждане и монтаж на нов болничен асансьор.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	
Доп. предмети	45421110	
	42416100	
	45300000	

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да ☐ Не ☒

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да ☐ Не ☒

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

☐ само за една обособена позиция ☐ за една или повече обособени позиции ☐ за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Цялостен ремонт и обновяване на помещенията, в които ще бъде монтирано новозакупеното оборудване. Строително-монтажни работи по части на инвестиционния проект: Архитектура; Медицинска технология; Лъчезащита; Конструкции; Електро; ВиК; ОВ; Енергийна ефективност; Пожарна безопасност; ПБЗ;

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 386120 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да ☒ Не ☐
от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 8 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участникът представя гаранция за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение.

Участниците представят гаранция за участие в размер на 3 800 лева. Валидността на гаранцията на участника трябва да бъде не по-малка от валидността на офертата.

Участникът, определен за изпълнител, представя гаранция за изпълнение на договора за обществена поръчка, която се освобождава след неговото приключване.

Гаранцията за изпълнение на договора за обществена поръчка на 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС. Гаранцията се представя в една от следните форми: парична сума; банкова гаранция.

Набирателната сметка на община Гоце Делчев е:

ТБ "МКБ Юнионбанк" АД, клон гр.Гоце Делчев,

BIC код CBUNBGSF,

банкова сметка № BG49CBUN91953300079297.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Аванс в размер на 20% до 30 дни от подписване на договора, срещу представена Запис на заповед на стойност равна на стойността на аванса;

Междинни плащания до 45% срещу: издаден Акт обр.19 (отчет за извършените СМР по образец на МРРВ); документи, съгласно

Правилник за изпълнение и предаване на строително-монтажните работи, в съответствие с Наредба №2/2003 г. и Наредба №3/2003 г.; оригинална фактура на стойност равна на стойността на отчета издадена от изпълнителя на обекта.

Окончателното разплащане се извършва след предаване на обекта на Възложителя с Акт 15.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Няма

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да ☒ Не ☐

Ако да, опишете ги:

Съгласно чл.47, ал.1 от ЗОП възложителят отстранява от участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка, участник, който е:

1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а) престъпление против финансовата, данъчната, или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301-307 от НК;

в) участие в организиране престъпна група по чл. 321 и 321а от НК;

г) престъпление против собствеността по чл. 194-217 от НК;

д) престъпления против стопанството по чл. 219-252 от НК.

2. обявен в несъстоятелност;

3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове. Съгласно чл.47, ал.2 от ЗОП и предвидени в обявлението обстоятелства възложителят отстранява от участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:

1. е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

2. е лишен от право да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани със износа на продукти в областта на отбраната и сигурността;

3. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2 от ЗОП, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

4. има парични задължения към държавата и към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен;

5. че участникът не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от НК във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Съгласно чл.47, ал.5 от ЗОП не могат да участват в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

1. при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП не са свързани лица с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;

2. които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Изискванията на чл.47, ал.1 и ал.5 от ЗОП и посочените в обявлението изисквания по чл. 47, ал. 2 от ЗОП се прилагат и за подизпълнителите, когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката.

Непредставянето на посочените документи в т. 2.3. от документацията и неизпълнението на въведените изисквания води до отстраняване на участника от участие в откритата процедура, освен в случая по чл 53б от ЗОП.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. оферта подписана от участника с посочен срок на валидност на офертата; 2. документи за регистрация на участника; 3. при участници обединения – документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия и разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите по изпълнението на поръчката; 4. документ за гаранция за участие; 5. доказателства по чл. 50, ал. 1 от ЗОП:5.1. извлечения за налични собствени финансови средства от разплащателна, депозитна, спестовна или друг вид банкова сметка/и, средствата по която не са с друго специално предназначение, или документ от банка за свободни финансови средства по кредит или кредитна линия, овърдрафт или друго еквивалентно кредитно улеснение; 5.2. копие от действаща застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството; 5.3. копие от ОПР на участника за последните три финансови години (2009, 2010 и 2011); 5.4 информация за общия оборот и за оборота на строителството, които са предмет на поръчката; 6. документи по чл.51, ал.1, т.2 – 11 от ЗОП:6.1 списък на изпълнените договори за строителство с предмет подобен на предмета на поръчката през последните 5 години (2008, 2009, 2010, 2011 и 2012). За изпълнените най-важни строителни обекти се представя копие на някои от документите, доказващи изпълнението на обектите: удостоверения за въвеждане в експлоатация и/или разрешения за ползване и/или акт образец №16 и/или акт образец №15.; 6.2 препоръки за добро изпълнение за най-важните строителни обекти от предишни възложители; 6.3 списък на инженерния и технически състав на участника, който ще отговаря за изпълнението на поръчката и отговарящи за контрола на качеството; 6.4 документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификацията на инженерния и технически състав; 7. сертификат по ISO 9001:2008 или еквивалентен за система за управление на качеството; 8. сертификат по OHSAS 18001:2007 или еквивалентен за системи за управление на здравето и безопасността при работа; 9. сертификат, удостоверяващ съответствието на участника с определени стандарти за опазване на околната среда, екологичната и одиторската схема на Европейския съюз; 10. Удостоверение и талон за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите; 11. Удостоверение от ДАМТН за вписване в регистъра по чл. 36, ал.1 от ЗТП; 12. декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП; 13. декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП; 14. декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал. 5 от ЗОП; 15. декларации от подизпълнителите; 16. декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд, в случаите по чл.28, ал.5 от ЗОП; 17. декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор; 18. декларация за поемане на задължение за осигуряване на удължена/подновена, валидна застрахователна полица за застраховка "Професионална отговорност на участниците в

проектирането и строителството“ до прекратяване на договора; 19. документ за закупена документация за участие в откритата процедура; 20. декларация от участника, че е запознат с обекта в предмета на поръчката. (Забележка: декларира се само тогава, когато представител на участника е извършил оглед на обекта на интервенция); 21 техническо предложение за изпълнение на поръчката, което съдържа: срок за изпълнение на поръчката, гаранционни срокове, подробно описание на предложените дейности и начина на изпълнение на поръчката (Прилож. №1), линеен календарен график за изпълнение на СМР (Прилож. №2), Описани и отчетени възможните рискове при изпълнение на поръчката и предложени мерки за преодоляването им (Прилож. №3) ; 22 предлагана цена, с КСС, анализи за формиране на всички единични цени и ценообразуващи елемент. КСС и анализите се представят и на ел.носител (CD във формат Excel); 23. списък на документите, съдържащи се в оферта

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изисквани документи и информация:

1. извлечения за налични собствени финансови средства от разплащателна, депозитна, спестовна или друг вид банкова сметка/и, средствата по която не са с друго специално предназначение, или документ от банка за свободни финансови средства по кредит или кредитна линия, овърдрафт или друго еквивалентно кредитно улеснение.
2. копие от действаща застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“ на основание чл. 42, ал. 1, т. 4 от ЗОП определеният изпълнител представя преди сключване на договора подновената/продължената застрахователна полица/анекс към такава, когато валидността на приложената в офертата застраховка междувременно е изтекъл.
3. Копие от отчета за приходите и разходите на участника за последните три финансови години (2009, 2010 и 2011), когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен;
4. информация за общия оборот и

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът следва да покаже, че към датата на издаване на документа по т.1. от Раздел III.2.2), има достъп до финансов ресурс (налични собствени финансови средства) по разплащателна, депозитна, спестовна или друг вид банкова сметка/и, средствата по която не са с друго специално предназначение или свободни финансови средства по кредит или кредитна линия, овърдрафт или друго еквивалентно кредитно улеснение минимум 100 000 лева или тяхната равностойност в чуждестранна валута.
2. действаща застраховка „Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството“, покриваща минималната застрахователна сума, определена с Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството /обн. ДВ, бр.17 от 02.03.2004г./.
3. Общ оборот от строителство за последните 3 финансови години (2009, 2010 и 2011 година) на обекти, сходни с предмета на поръчката минимум 900 000 лева или тяхната равностойност в

за оборота на строителството, които са предмет на поръчката, за последните три години в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.	чуждестранна валута.
III.2.3) Технически възможности	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. списък на изпълнените договори за строителство с предмет подобен на предмета на поръчката през последните 5 години (2008, 2009, 2010, 2011 и 2012), включително вида и местоположението на строителните обекти, стойностите и процентното участие на участника в обекта и възложителите.</p> <p>За изпълнените най-важни строителни обекти се представя копие на някои от документите, доказващи изпълнението на обектите: удостоверения за въвеждане в експлоатация и/или разрешения за ползване и/или акт образец №16 и/или акт образец №15.</p> <p>2. препоръки за добро изпълнение за най-важните строителни обекти от предишни възложители. Тези препоръки посочват стойността, датата и мястото на изпълнение, както и дали то е изпълнено професионално и в съответствие с нормативните изисквания; В случай че обектът е изпълняван в обединение и препоръката е издадена на обединението – изпълнител по договора, следва да се представи копие от договора за разпределение на дейностите между членовете на обединението, от който категорично да е видно кои са конкретните дейности, изпълнявани от съответния участник/член на обединение в настоящата процедура.</p> <p>2. списък на инженерния и технически състав на участника, който ще отговаря за изпълнението на поръчката и</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Строителство на обекти, сходни с предмета на поръчката е ново строителство и/или реконструкция и преустройство на лечебно заведение за болнична помощ или на жилищна, административна или обществена сграда. За "изпълнени обекти" се считат обекти, за които има издадено удостоверение за въвеждане в експлоатация и/или разрешения за ползване и/или акт образец №16 и/или акт образец №15</p> <p>2. Участникът да разполага със следните специалисти:</p> <p>Ръководител за целия обект-строителен инженер с висше образование; Двама технически ръководители – "строителен инженер" или „строителен техник“ със средно образование с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство" и "Техника";</p> <p>Специалист – контрол и качество с професионална квалификация – контрол и качество; Специалист – безопасност и здраве с професионална квалификация безопасност и здраве;</p> <p>3. Внедрена Система за управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентна;</p> <p>4. Внедрена Система за управление на здравето и безопасността при работа OHSAS 18001:2007 или еквивалент;</p> <p>5. Внедрена Система за управление по отношение на околната среда, съгласно екологична и одиторската система на Европейския съюз (EMAS) или ISO 14001:2005 или</p>

<p>отговарящи за контрола на качеството;</p> <p>2.3.6.4 документи, удостоверяващи образованието и професионалната квалификацията на инженерния и технически състав – копие от дипломи за завършено образование, документи за съответната квалификация за специалистите за изпълнение на строителството.</p> <p>3. Сертификат по ISO 9001:2008 или еквивалентен за система за управление на качеството;</p> <p>4. Сертификат по OHSAS 18001:2007 или еквивалентен за системи за управление на здравето и безопасността при работа;</p> <p>5. Сертификат, удостоверяващ съответствието на участника с определени стандарти за опазване на околната среда, екологичната и одиторската схема на Европейския съюз (EMAS) или ISO 14001:2005, или еквивалентен за система за управление на околната среда;</p> <p>6. Удостоверение и талон за вписване в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите за строежи втора категория /чл.5, ал.6, 1. първа група, 1.2. втора категория, 1.2.1. строежи по чл. 137, ал. 1, т. 2, буква "д"- сгради и съоръжения за обществено обслужване с капацитет над 1000 места за посетители</p> <p>7. Удостоверение от Държавната агенция за метрологичен и технически надзор за вписване в регистъра по чл. 36, ал.1 от Закон за техническите изисквания към продуктите/ или еквивалентен документ, в зависимост от държавата в която е установен участника, за държава – членка в Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;</p>	<p>еквивалент</p> <p>6. Участникът да разполага с правоспособно лице да извършва монтаж на асансьори и подемници;</p>
---	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)Да ☐ Не ☒☐ Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги****III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия**Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугатаДа ☐ Не ☐**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА****IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура**☒ Открита☐ Ограничена☐ Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:☐ Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да ☐ Не ☐

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

☐ Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:☐ Състезателен диалог**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)**

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.Да ☐ Не ☐**IV.2) Критерий за оценка на офертите****IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

☐ най-ниска цена

или

☒ икономически най-изгодна оферта при

☒ посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

☐ показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Цена за изпълнение на поръчката (Пц)	60
2 Строителна програма (Псп) – Псп1 Организация, план за работа и линеен график и Псп2 Описани и отчетени възможните рискове при изпълнение на поръчката и предложени мерки за преодоляването им	30
3 Гаранционни срокове на СМР (Пгар.ср.)	10

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да ☐ Не ☒

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация**IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

BG161PO001/1.1-11/2011/015-S-3

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчкаДа ☐ Не ☒

Ако да, посочете къде:

- ☐ Предварително обявление за ОП ☐ Обявление на профила на купувача
- Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
- ☐ Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 05/02/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа ☒ Не ☐

Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Документация за участие се закупува от стая 201 на Общинска администрация гр.Гоце Делчев, след заплащане на сума в размер на 12 лева с ДДС, която не подлежи на връщане, до седем дни преди изтичане на срока за получаване на оферти. Лицата имат право да разгледат документацията на място, преди да я закупят. На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, от датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка, на всички заинтересовани лица се предоставя пълен достъп по електронен път до настоящата документация за участие в процедурата на официалната страница на Община Гоце Делчев: www.gotsedelchev.bg.

При писмено искане от заинтересовано лице, придружено от платежен документ за стойността на документацията, данни за издаване на фактура и пълен адрес на получателя, Възложителят ще я изпрати по куриер за сметка на лицето, отпратило искането. Цената на документацията се превежда по банкова сметка: IBAN BG49CBUN91958400067309, код за вид плащане 444000. Писменото

искане и платежните документи могат да бъдат изпратени по факс или електронна поща: oba@gocenet.net.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 13/02/2013 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

☐ ES ☐ DA ☐ ET ☐ EN ☐ IT ☐ LT ☐ MT ☐ PL ☐ SK ☐ FI
☐ CS ☐ DE ☐ EL ☐ FR ☐ LV ☐ HU ☐ NL ☐ PT ☐ SL ☐ SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 14/02/2013 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): зала на Общински съвет гр.Гоце Делчев, ул. "Царица Йоанна" № 2.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да ☒ Не ☐

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да ☐ Не ☒

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да ☒ Не ☐

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

По проект "Преустройство и преоборудване на помещения в МБАЛ "Иван Скендеров"", финансиран по Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013 г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-11/2011 „Подкрепа за реконструкция/ обновяване и оборудване на общински лечебни заведения в градските агломерации“, бюджетна линия: BG161PO001/1.1-11/2011.

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Ще бъде използвано намаление на сроковете във връзка с изпращането на обявлението по електронен път и осигурен достъп до документацията на интернет страницата на Община Гоце Делчев: www.gotsedelchev.bg

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<p>VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)</p> <p>Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: На обжалване подлежи всяко решение на възложителя по процедурата за възлагане на обществена поръчка. Решенията се обжалват пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата пред Комисията за защита на конкуренцията. На обжалване подлежат и действия или бездействия на възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на възложителя по издаване на решенията по чл. 120, ал. 1 от ЗОП Жалба може да се подава в 10-дневен срок от:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП – срещу решението за откриване на процедурата и/или решенето за промяна; 2. получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата; 3. публикуване на обявлението за доброволна прозрачност в Регистъра на обществените поръчки или в "Официален вестник" на Европейския съюз – срещу решението за избор на изпълнител. <p>Срокът на обжалване на решението за откриване на процедурата и/или решенето за промяна тече от получаването на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в 		

обявлението; 2. документацията не е публикувана едновременно с обявлението; 3. документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП. Жалбата по чл. 120, ал. 3 от ЗОП се подава в 10-дневен срок от уведомяването за съответното действие, а ако лицето не е уведомено – от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" №18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р.България
	Телефон 02 9356113	
Електронна поща	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 15/01/2013 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		